

**THÔNG BÁO ĐƠN HÀNG THỰC TẬP SINH HÀN**
**Yêu cầu tuyển dụng**
**Mã số: TTS220709**
**Ngày phát đơn:**

STT	Hạng mục	Thông tin
1	Nghị quyết tiếp nhận	AMZ support kyodo kumiai
2	Địa điểm làm việc:	<b>Hokkaido</b>
3	Ngành nghề xin Visa:	Chế tạo vật liệu sắt
4	Tên và nội dung CV cụ thể:	Hàn
5	Thời hạn hợp đồng	3 năm
6	Điều kiện tuyển dụng:	Số TTS cần tuyển: <b>03</b> Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
	1. Độ tuổi	Từ 18 đến 35
	2. Trình độ:	THCS
	3. Yêu cầu	* Sức khỏe tốt, Vui vẻ, hòa đồng, chăm chỉ, nhanh nhẹn, ý thức tốt. * Có tính cộng đồng, hòa hợp được với môi trường tập thể.
	4. Yêu cầu khác	Thị lực: Tốt Thế lực: Tốt Thuận tay: phải <input type="checkbox"/> trái <input type="checkbox"/> Tinh trạng hôn nhân: <input type="checkbox"/> Đã KH <input type="checkbox"/> Chưa KH Hút thuốc: có <input type="checkbox"/> không <input type="checkbox"/>
7	Hình thức tuyển dụng:	<b>SKYPE or ZOOM</b>
8	Tiền thu nhập:	<b>Lương tháng cơ bản: 154464 yên. Chưa bao gồm làm thêm</b> <b>Trợ cấp trong thời gian học tại nghiệp đoàn tháng đầu tiên: 50.000 yên.</b>
9	Thuế, bảo hiểm xã hội, thân thể, bảo hiểm thất nghiệp... các loại bảo hiểm khác	Theo luật pháp Nhật Bản quy định
10	Điều kiện, môi trường làm việc	Số giờ LĐ quy định cho 1 ngày: 7h50; Thời gian nghỉ giải lao:90p; Tổng số giờ LĐ quy định trong năm 2085h; Lao động ngoài giờ quy định; nghỉ phép: theo quy định của Luật LĐ.Ngày nghỉ Lễ theo luật định; Nghỉ phép có lương năm 10 ngày, ngày trả lương: 12 hàng tháng.Tham gia bảo hiểm: Theo quy định của Luật LĐ.Được huấn luyện an toàn, vệ sinh LĐ; Trang bị bảo hộ, an toàn LĐ: Cung cấp miễn phí theo quy định công ty
11	Điều kiện ăn, ở trong thời gian thực tập kỹ năng	Chi phí thuê nhà (người LĐ chi trả không quá 15% lương cơ bản .Tiền ăn: tự chi trả( tự nấu ăn)
12	Thời gian dự kiến sơ tuyển	T7/2022
13	Thời gian thi tuyển	T7/2022
14	Ngày dự kiến nhập cảnh :	T11/2022

**Các phòng phối hợp:**

STT	Công việc	Thời gian	Bộ phận chịu trách nhiệm
1	Nhận Form ứng viên từ ngày		Phòng Tuyển dụng
2	Check Form (test IQ + tay nghề).		Bộ phận hồ sơ nội, Tuyển dụng
3	Gửi list và Form cho đối tác		Phòng Đối ngoại
4	Kiểm tra theo nghiệp vụ ứng viên 2 ngày trước thi tuyển		Đối ngoại + Hồ sơ nội + Đào tạo + Tuyển dụng
5	Luyện tập ít nhất 2 ngày trước thi tuyển trước thi tuyển		Đào tạo + Tuyển dụng
6	Hình ảnh công việc, link video (nếu có)	  	

**Chịu trách nhiệm chính đơn hàng: LT**

 Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện Thanh Trì  
 Thôn Phương Nhị - Xã Niên Linh - Huyện Thanh Trì - Tp. Hà Nội

 0971 858 022